

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO FULL TIME PER L'INCARICO DI DIRETTORE DELL'ISTITUZIONE CENTRO SERVIZI ANZIANI DEL COMUNE DELL'AQUILA.

**ISTITUZIONE CENTRO SERVIZI PER ANZIANI
COMUNE DELL'AQUILA
INSEDIAMENTO COMMISSIONE**

L'anno 2024 il giorno 16 del mese di febbraio alle ore 08:50 in modalità telematica attraverso la piattaforma Teams, si è insediata la Commissione valutatrice della selezione in oggetto nominata con Determinazioni n. 30/2024 composta da:

1. Presidente della Commissione esaminatrice: Dott.ssa Annunziata Lanzillotta
2. Componente: Dott.ssa De Biaggio Paola
3. Componente: Dott. Paolo Rossi
4. Segretario Verbalizzante: Dott. Mirko Secone

Il Presidente

constatata la presenza di tutti i componenti della Commissione dichiara valida ed aperta la seduta.

La Commissione prende atto:

- che con determina n. 19/2024 si è proceduto alla disdetta del servizio precedentemente affidato alla società Openjobmetis e contestuale nuovo affidamento alla società Recrytera srl.
- che con determina n. 30/2024 è stato integrato il servizio, affidato con la sopra citata determinazione n. 19/2024, l'assegnazione delle funzioni di segretario verbalizzante della commissione di che trattasi a seguito delle dimissioni della Sig.ra Paola Contento;
- che la Società affidataria del servizio ha individuato il Dott. Mirko Secone quale Segretario Verbalizzante;
- della dichiarazione resa dal Segretario verbalizzante in merito alla non sussistenza di situazioni di incompatibilità con i concorrenti ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile nonché ai sensi e per gli effetti della disciplina regolante la materia del conflitto di interesse tutte allegate al presente verbale.

Alla presente riunione partecipa il Dott. Guido Bellelli in rappresentanza della Società affidataria del servizio che, su richiesta della Commissione è stata invitata a illustrare la procedura utilizzata per lo svolgimento delle due prove scritte per come sinteticamente riportata nell'allegata presentazione contenente le istruzioni fornite ai candidati per lo svolgimento della prova.

Terminata la presentazione, la Commissione definisce i criteri di valutazione delle prove di seguito riportati:

Prima prova scritta

La prova si svolgerà mediante la somministrazione di n. 2 quesiti a risposta sintetica senza limite di battute. I quesiti saranno inerenti alle materie indicate all'art. 6 del Bando di Concorso. Il numero totale dei quesiti somministrati sarà pari a 2 (due) per un punteggio massimo attribuibile di trenta punti. La prova avrà una durata massima di 150 (centocinquanta) minuti.

Per la valutazione della prova scritta per l'attribuzione dei trenta punti disponibili saranno utilizzati i seguenti criteri con i relativi punteggi i:

Correttezza e chiarezza espositiva, capacità di sintesi	10
Rispondenza al tema proposto e completezza della risposta	15
Conoscenza e del quadro normativo di riferimento	5
Max 30 punti	

La prova scritta si intenderà superata, con ammissione alla seconda prova scritta, al superamento del punteggio minimo di 24/30.

La Commissione stabilisce che i quesiti verranno formulati immediatamente prima dello svolgimento della prova; il numero dei quesiti sarà pari a 6 e questi ultimi andranno a costituire i compiti da sottoporre ai candidati. Verranno individuate 3 serie da 2 domande cadauna, le stesse sigillate in apposite buste, contraddistinte con i numeri 1-2-3, saranno sottoposte ai candidati per l'effettuazione dell'estrazione della serie che sarà poi oggetto della prova di esame.

Seconda prova scritta

La prova si svolgerà mediante la somministrazione di una traccia aperta (parere scritto su un caso pratico) senza limite di battute. Le tracce saranno inerenti alle materie indicate all'art. 6 del Bando di Concorso. La prova avrà la durata massima di 120 minuti.

La Commissione stabilisce che le tre tracce verranno formulate immediatamente prima dello svolgimento della prova le stesse andranno a costituire i compiti da sottoporre ai candidati. Le serie saranno sigillate in apposite buste contraddistinte con i numeri 1-2-3, sottoposte ai candidati per l'effettuazione dell'estrazione che sarà poi oggetto della prova di esame. La metodologia di svolgimento, ed i criteri valutativi della seconda prova scritta, sono gli stessi utilizzati per la prima prova sopra riportati.

La seconda prova scritta si intenderà superata, con ammissione alla prova orale, al superamento del punteggio minimo di 24/30.

La Commissione si riserva la facoltà di interrompere o sospendere le singole prove dei Candidati per proprie insindacabili motivazioni al fine di garantire il corretto svolgimento delle operazioni.

Modalità di correzione delle prove

La commissione prende atto che il sistema procede all'attribuzione di una numerazione casuale agli elaborati al termine della prima prova e che la stessa numerazione sarà attribuita al termine della seconda prova garantendo la forma anonima.

La Commissione stabilisce di procedere alla correzione di tutti gli elaborati relativi alla prima prova al termine dello svolgimento delle sessioni d'esame (prima e seconda prova), attribuendo ad ognuna il relativo punteggio.

La correzione della seconda prova sempre in modalità anonima, verrà effettuata esclusivamente sugli elaborati individuati con la medesima numerazione della prima prova, che hanno raggiunto almeno i 24/30.

La Commissione esaminatrice termina i lavori alle ore 09:35 e si riconvoca il giorno 22 febbraio 2024 alle ore 8:30 per le attività propedeutiche allo svolgimento delle prove selettive scritte.

Delle operazioni descritte viene redatto il presente verbale composto da n. 2 pagina e n. 2 allegati, che viene, approvato all'unanimità dalla Commissione.

Allegati:

1. Dichiarazioni d'incompatibilità;
2. Presentazione svolgimento prove.

N.	RUOLO/INCARICO	NOME	COGNOME	FIRMA
1	PRESIDENTE	ANNUNZIATA	LANZILLOTTA	
2	COMPONENTE	PAOLA	DE BIAGGIO	
3	COMPONENTE	PAOLO	ROSSI	
4	SEGRETARIO VERBALIZZANTE	MIRKO	SECONE	